

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 1 de 3

Etiqueta de Activo de Información - IN

USO INTERNO

26.1.

Fusagasugá, 2026 – xx-xx

Estudiante

Monitor (a) Campo Multidimensional de Aprendizaje
(CAI) Universidad de Cundinamarca
Ciudad xxxxxxxx

Asunto y/o Ref.: Plan de trabajo Periodo Académico 2026-2

Respetado(a) Monitor (a):

Me dirijo a usted con el fin de informar su plan de trabajo para el desarrollo de las actividades que realizará en el periodo 2026-2 en la tipología de CAMPO DE APRENDIZAJE INSTITUCIONAL.

REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	
Objeto del plan de trabajo	Realizar la gestión, operacionalización y despliegue de los Campos de Aprendizajes Institucionales, mediante tecnologías emergentes en el marco del proceso formativo a fin de lograr el éxito académico y el alcance del resultado esperado de aprendizaje de los estudiantes de programas resignificados.
Programa Académico Requerido	Estudiantes asignados al líder del Campo Aprendizaje Institucional requerido: CIUDADANIA SIGLO 21
Obligaciones	Obligación 1: Análisis de datos de reportes de estudiantes que se encuentran adscritos a los campos de aprendizaje institucionales, para la generación de alertas tempranas de la semana 4, 8, 12 y 15. Obligación 2: Acompañamiento a estudiantes mediante Contact Center, comunidades de aprendizaje, plataformas digitales, correos electrónicos, y demás medios de comunicación, en atención al comportamiento de ingreso y avance actividades para el logro esperado de aprendizaje dispuestas en el Campo de Aprendizaje Institucional.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 2 de 3

	Obligación 3: Apoyo en la convocatoria, orientación y atención a estudiantes durante la presentación de cuestionarios diagnósticos y nivelatorios del CAÍ CS21, garantizando condiciones adecuadas para el logro del resultado esperado de aprendizaje. Obligación 4: Elaboración de informes quincenales de seguimiento académico que incluyan avance de actividades, identificación de estudiantes con dificultades, alertas tempranas y direccionamiento de casos que requieran acompañamiento especializado. Obligación 5: Elaboración de recursos educativos de acuerdo a la solicitud del líder del CAÍ CS21, con el fin de promover diversas experiencias formativas en el Campo de Aprendizaje Institucional. Obligación 6: Registro, organización y custodia de evidencias del proceso de acompañamiento a estudiantes del CAÍ CS21, incluyendo soportes de comunicación, listas de participación en diagnósticos y nivelatorios, y demás documentos que den cuenta de la gestión realizada durante el período académico.
Tiempo ejecución	Fecha inicio: 2026 - xx - xx Fecha fin: 2026 - xx - xx
Lugar donde se requiere el monitor	Remoto.
Cantidad de monitores	1

Cordialmente,



LEYDER ANDREA REY VARGAS
Jefe de Desarrollo Académico

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 3 de 3

Aceptación del plan de
trabajo Firma del monitor
26.1-47